



Il coordinatore dell' Ufficio di Piano

In esecuzione della determina n. 181 del 28.05.2021

rende noto che è indetto un

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 45 DESTINATARI IN FAVORE DEI QUALI ATTIVARE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE NEL PRIMO SEMESTRE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON INCLUSIONE AVVISO 1/2019 – PAIS CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. IT039-AV01-2020-CAM57-001 – CUP D21B20000800006.

Premesso che il progetto dell' Ambito S8, approvato nell' ambito dell' attuazione del Pon Inclusione Avviso 1/2019 – Pais – Convenzione di Sovvenzione IT039-AV01-2020-CAM57-001 – CUP D21B20000800006, prevede l' attivazione di n. 90 Tirocini di Inclusion Sociale della durata di 6 mesi cadauno, da realizzarsi in due semestri nell' arco di 12 mesi, è emanato il seguente avviso pubblico:

Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO E FINALITA'

Il Piano di Zona S08 con Vallo della Lucania Comune capofila intende individuare i primi n.45 soggetti da impiegare in Tirocini di inclusione sociale al fine di offrire loro, sulla base di un progetto individualizzato, una esperienza di accrescimento professionale e di inclusione sociale.

Art. 2 – REQUISITI D' ACCESSO

I Tirocini saranno destinati a beneficiari residenti in uno dei Comuni ricadenti nell' ambito Territoriale S8, in età lavorativa, ed in possesso di uno dei seguenti requisiti al momento della presentazione dell'istanza:

- o Essere fruitore del Reddito di Cittadinanza;
oppure
- o Avere una attestazione ISEE in corso di validità < € 6.000;
oppure
- o Avere una condizione di indigenza economica accertata mediante apposita attestazione da parte del Servizio Sociale Professionale;

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.



Art. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, da redigere utilizzando il **modello A**, allegato al presente avviso, dovranno essere indirizzate al Responsabile dell'Ufficio di Piano Ambito S8– Comune Capofila Vallo della Lucania- e pervenire **entro e non oltre le ore 14:00 del 30 giugno 2021**.

La domanda potrà essere inviata:

- a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: pianosocialedizonavallo@legalmail.it specificando nell'oggetto ***“RICHIESTA TIROCINIO PON 1 2019”***;
- mediante consegna a mano o A/R in busta chiusa all'ufficio Protocollo del Piano di zona S8 sito presso gli uffici comunali di Vallo della Lucania, ubicati in piazza Vittorio Emanuele n 44, indicando sulla busta la dicitura ***“RICHIESTA TIROCINIO PON 1 2019”***.

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione prevista nell'allegato A – modello di domanda.

Saranno escluse dalla procedura le domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso. Non farà fede il timbro postale.

Art. 4 – GRADUATORIE E PUNTEGGI

Il Piano Sociale di Zona S8, mediante una Commissione di Valutazione all'uopo nominata, provvederà a verificare, in capo a ciascun partecipante, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso. Provvederà, inoltre, a predisporre la graduatoria dei beneficiari sulla base dell'ISEE ordinario 2020.

A parità di punteggio verrà data precedenza al richiedente di età inferiore.

Eventualmente perverranno un numero di domande superiori a 45 i richiedenti che non rientreranno nei tirocini del primo semestre saranno inseriti in lista d'attesa per la partecipazione dei tirocini da attivare nel secondo semestre previsto dal progetto.

Art. 5 - DURATA E MODALITA' ATTUATIVE DELL'INTERVENTO

I tirocini di inclusione avranno una durata di 6 (sei) mesi. Per ogni tirocinio sarà erogato al tirocinante una indennità mensile lorda pari ad € 500,00 (cinquecento) (comprensiva di tutti gli oneri dovuti), ed il valore lordo complessivo dell'indennità di partecipazione che ciascun tirocinante percepirà sarà di € 3.000,00 (tremila euro).

- L'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente;
- Il contratto di tirocinio, da un punto di vista previdenziale, non si configura come rapporto di lavoro subordinato, pertanto non vi è alcuna contribuzione da versare all'INPS;
- L'indennità è erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio che, su base mensile, non può essere inferiore alla percentuale del 70 % di presenze rispetto al monte ore previsto nel Piano formativo.
- In caso di non accettazione del beneficiario utilmente collocato in graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.
- I tirocini saranno attuati in conformità alle prescrizioni di cui al Regolamento Regione Campania del 7 maggio 2018, n. 4 e alle disposizioni ad oggi vigenti o che interverranno per il contenimento del contagio da COVID 19;

Nell'ipotesi di sospensione del tirocinio dovuta a:

- maternità e paternità obbligatoria;
- infortunio o malattia di lunga durata: entrambi devono avere una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento;
- chiusura collettiva della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi

il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio secondo i limiti massimi previsti dalla normativa vigente. Durante tale periodo non sussiste l'obbligo di corresponsione dell'indennità di partecipazione.

Inoltre l'interruzione anticipata del tirocinio prima dei 30 giorni dall'avvio dello stesso non dà diritto ad alcuna indennità come previsto da Regolamento Regionale n. 4 del 7 Maggio 2018 per qualsiasi ragione, fatte salve le ipotesi di sospensione sopra richiamate; diversamente l'indennità sarà riparametrata in base all'effettiva durata dello stesso.

La durata del tirocinio e il monte ore settimanale verranno indicati nel progetto personalizzato, che specificherà altresì ruoli e compiti dei soggetti coinvolti.

A tal fine si fa presente che il monte ore previsto per ciascun tirocinio non potrà eccedere le 30 ore settimanali né essere inferiore a 20 ore.

In riferimento all'emergenza Covid 19 ai tirocinanti si applicano gli stessi Protocolli di sicurezza definiti, a livello nazionale, tra le parti sociali e condivisi normativamente dal Governo con il DPCM 26 aprile, integrati, in base ai

livelli di rischio, dai documenti tecnici dell'INAIL, previsti per il settore, l'attività e il luogo di lavoro ove è esercitata l'esperienza formativa in tirocinio e dal documento rubricato "Nuovo coronavirus SARS-CoV-2 Linee di indirizzo per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative", come ratificato nella seduta del 16 maggio 2020 dalla Conferenza delle Regioni.



Art. 6 – OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Il tirocinante nella fase di svolgimento del tirocinio di inclusione si impegna a:

- sottoscrivere la documentazione prevista adempiendo a quanto in essa riportata, svolgendo le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, seguendo le indicazioni dei tutori e facendo riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza avvalersi di sostituti, neppure marginalmente;
- collaborare con i Tutor assegnati per la realizzazione delle attività previste dal tirocinio;
- rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio;
- rispettare i regolamenti interni e le norme disciplinari in uso presso il soggetto ospitante;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio stesso.
- comunicare immediatamente al Tutor i motivi di qualsiasi impedimento a prestare la propria attività.

Art. 7 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui il Piano di Zona entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti all'attuazione del presente intervento. Il titolare del trattamento è il Piano Sociale di Zona S8. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

Art. 8 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Piano sociale di zona Ambito S8 ed integralmente disponibile nella sezione NEWS del sito istituzionale dell'ente all'indirizzo: WWW.PIANODIZONAS8.IT

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente avviso:

Telefono 0974/714266

E-mail: info@pianosociales8.it – Pec: pianosocialedizonavallo@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Antonio Voria, Coordinatore del Piano di zona S8.

Art. 9 – NORME DI RINVIO

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

Il Piano di zona si riserva di modificare, sospendere o cancellare la procedura di cui trattasi in seguito all'emanazione di eventuali disposizioni ministeriali, regionali, comunali o di qualsivoglia altro ente competente ad emanare disposizioni per il contenimento del contagio da COVID -19;

Vallo della Lucania, lì 09 giugno 2021

Il Coordinatore dell'Ambito S8

Dott. Antonio Voria



- Di essere residente nel comune di _____ appartenente all' Ambito territoriale S8;

- Che la propria condizione di fragilità economica è attestata dalla seguente condizione:
(barrare la casella di interesse)

- ☐ Essere fruitore del Reddito di Cittadinanza
- ☐ Avere un ISEE inferiore a 6000,00 euro;
- ☐ Relazione dell' assistente sociale che



ALLEGA

alla presente la seguente documentazione:

- Copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- Attestazione ISEE in corso di validità ;
- **E SOLO per coloro che hanno un ISEE superiore a 6.000,00 euro** attestazione di essere fruitore del RdC o in alternativa relazione dell' assistente sociale che attesti la condizione di disagio e fragilità economica;

LUOGO E DATA

Firma

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE n. 2016/679) **Da sottoscrivere per presa visione e consenso**

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Vallo della Lucania nella persona del suo rappresentante legale dott. Antonio Aloia Sindaco del comune Capofila dell' Ambito S8 ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:
pianosocialedizonavallo@legalmail.it info@pinodizonas8.it 0974 714256;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (**RPD-DPO**) è dott. Nicola Nicolielo email prot.vallodellalucani@legalmail.it;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione all' avviso e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Vallo della Lucania implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati

come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che richiedono il servizio, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alle procedure relative alla Manifestazione di Interesse, alla durata dei servizi e all'espletamento degli stessi, di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI

(Regolamento UE n. 2016/679, Articolo 9)

Il sottoscritto _____:

DICHIARA

di aver preso visione dell'Informativa sull'uso dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679) ed espressamente acconsente al trattamento dei dati personali, anche sensibili, nel rispetto delle prescrizioni di legge per le finalità inerenti all'espletamento del Servizio di cui al presente Avviso pubblico.

Data, _____

Firma del dichiarante _____

